



# PRAWO WYKONYWANIA ZAWODU PIELEGNIARKI I POŁOŻNEJ W PIGUŁCE

**Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Gdańsku**

**Gdańsk, 2019 rok**



# **SPIS SLAJDÓW**

- 1. Stwierdzenie prawa wykonywania zawodu.**
- 2. Duplikat zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu.**
- 3. Wymiana starego zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu na nowe.**
- 4. Wpis do okręgowego rejestru.**
- 5. Wykreślenie z okręgowego rejestru.**
- 6. Zaprzestanie i powrót do wykonywania zawodu pielęgniarki i położnej.**
- 7. Kwalifikacje zawodowe.**
- 8. Aktualizacja danych.**
- 9. Podstawy prawne.**
- 10. Dane kontaktowe.**

# 1. STWIERDZENIE PRAWA WYKONYWANIA ZAWODU

Zawód pielęgniarki/położnej może wykonywać wyłącznie osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu stwierdzone przez właściwą okręgową radę pielęgniarek i położnych - art. 7 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 576 ze zm.)


W celu uzyskania stwierdzenia prawa wykonywania zawodu, należy w biurze OIPiP złożyć następujące dokumenty:

1. wniosek o stwierdzenie prawa wykonywania zawodu (<http://www.oipip.gda.pl/14>)
2. odpis dyplomu oraz ksero suplementu (jeśli dotyczy) – oryginał do wglądu;
3. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu, wydane przez lekarza medycyny pracy – badanie jest ważne przez 3 miesiące od daty wydania;
4. dwa zdjęcia o wymiarach (40 x 50 mm);
5. dokument tożsamości do wglądu.

Nr Prawa Wykonywania Zawodu

Organ wydający prawo wykonywania zawodu

Diennik Urzędowy – 2013 – 222



The image shows a sample form for the 'Stwierdzenie prawa wykonywania zawodu' (Statement of the right to practice the profession). The form is divided into two main sections. The left section contains the title 'PRAWO WYKONYWANIA ZAWODU' and a statement: 'JEST JEDYNYM DOKUMENTEM OSOBY UPRAWNIONEJ STWIERDZAJĄCYM PRAWO DO WYKONYWANIA ZAWODU NA OBSZARZE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ'. The right section contains fields for 'Seria nr', 'Zaświadczenie nr', 'Data wydania prawa wykonywania zawodu', and 'Nr Rejestru Pielęgniarek i Położnych'. There are also fields for 'Organ wydający prawo wykonywania zawodu' and 'Data wydania prawa wykonywania zawodu'. The form is titled 'Diennik Urzędowy' and 'Poz. 222'.

Data wydania prawa wykonywania zawodu

Nr Rejestru Pielęgniarek i Położnych

Wzór dokumentu według Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2013 r. w sprawie wzorów dokumentów o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej (Dz. U. z 2013 r. poz. 222 )



## 2. DUPLIKAT

W razie utraty zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu (zagubienia, zniszczenia, kradzieży dokumentu), pielęgniarka/położna zobowiązana jest do bezzwłocznego zawiadomienia okręgowej rady, która wydała zaświadczenie (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2013 r. w sprawie wzorów dokumentów o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej Dz. U. z 2013 r. poz. 222).

Rada, po przeprowadzeniu odpowiedniego postępowania, wydaje na podstawie złożonego wniosku nowy druk zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu (duplikat).

Wymagane dokumenty:

1. wniosek o wydanie duplikatu ([kliknij tutaj](#))
2. Załączniki do wniosku:
3. zdjęcie rozmiar 40x50 mm;
4. arkusz aktualizacyjny ([kliknij tutaj](#));

W przypadku odnalezienia zagubionego dokumentu, pielęgniarka/położna zobligowana jest zwrócić oryginał do właściwej okręgowej rady celem złożenia tego dokumentu do teczki osobowej.



# 3. WYMIANA STAREGO ZAŚWIADCZENIA NA NOWE

Pielęgniarka/położna, która posiada zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu, wydane przez Urząd Wojewódzki lub ORPiP na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem 3 listopada 1999 roku powinna zwrócić się do właściwej okręgowej rady pielęgniarek i położnych o wydanie nowego zaświadczenia (zgodnie z §1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2013 r. w sprawie wzorów dokumentów o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej) i wpisu do okręgowego rejestru prowadzonego przez okręgową radę ( § 10 uchwały 320/VII/2018 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 12 września 2018 r., 341/VII/2018 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 6 grudnia 2018 r. )

**Wniosek należy złożyć w okręgowej izbie, która to prawo wydała.**

Niezbędne dokumenty:

Wniosek o wymianę starego zaświadczenia o p wz na nowe [\(kliknij tutaj\)](#).

załączniki do wniosku:

1. arkusz zgłoszeniowy/aktualizacyjny- [\(kliknij tutaj\)](#);
2. stare zaświadczenie o p wz;
3. 2 zdjęcia 40x50 mm.

# 4. WPIS DO OKRĘGOWEGO REJESTRU PIP



Pielęgniarka/Położna, która chce pracować na terenie danej Izby, musi się do niej uprzednio wpisać. Wpis do rejestru dokonuje się na wniosek osoby zainteresowanej posiadającej prawo wykonywania zawodu. Osoby wpisane do rejestru z mocy prawa stają się członkami danej okręgowej izby pielęgniarek i położnych.

W celu uzyskania wpisu do Okręgowej Rejestru PiP należy złożyć odpowiedni wniosek ([kliknij tutaj](#)) oraz załączyć następujące dokumenty:

1. zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu;
2. uchwała wykreślająca z poprzedniego okręgowego rejestru pielęgniarek i położnych;
3. arkusz aktualizacyjny ([kliknij tutaj](#)).

Uchwały dotyczące wpisu do okręgowego rejestru podejmuje Prezydium Okręgowej Rady na comiesięcznym posiedzeniu.

Planowane terminy Prezydiów w 2019 roku dostępne są na stronie ([kliknij tutaj](#)).



# 5. WYKREŚLENIE Z OKRĘGOWEGO REJESTRU PIP

Pielęgniarka/położna, która zamierza rozpocząć wykonywanie zawodu na obszarze innej okręgowej izby, zobligowana jest do złożenia wystandaryzowanego wniosku o wykreślenie z rejestru dotychczasowej okręgowej izby wraz z informacją o dokonanym wyborze okręgowej izby, której chcą zostać członkami ( art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 1 lipca 2011 roku o samorządzie pielęgniarek i położnych Dz. U. z 2018 r. poz. 916)

W celu uzyskania wykreślenia z Okręgowego Rejestru należy złożyć w OIPIP wniosek ([kliknij tutaj](#)) z załączonymi dokumentami:

1. zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu;
2. arkusz aktualizacyjny ([kliknij tutaj](#)).

Po otrzymaniu uchwały o wykreśleniu z rejestru z dotychczasowej okręgowej izby pielęgniarka/położna składa wniosek o wpis do rejestru wybranej przez siebie okręgowej izby.

Uchwały dotyczące wykreślenia z okręgowego rejestru podejmuje Prezydium Okręgowej Rady na comiesięcznym posiedzeniu.

Planowane terminy Prezydiów w 2019 roku dostępne są na stronie ([kliknij tutaj](#)).

# 6. ZAPRZESTANIE I POWRÓT DO WYKONYWANIA ZAWODU PIELEŃNIARKI/POŁOŻNEJ



Pielęgniarka/Położna na podstawie art. 26a ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 576 ze zm.) może złożyć oświadczenie o zaprzestaniu wykonywania zawodu na czas określony, zobowiązując się jednocześnie do natychmiastowego poinformowania właściwej Rady o zamiarze ponownego podjęcia wykonywania zawodu. W okresie zaprzestania dokument zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu pozostaje w aktach osobowych.

Oświadczenie o zaprzestaniu wykonywania zawodu oraz zamiarze podjęcia wykonywania zawodu dostępne są do pobrania na stronie [\(kliknij tutaj\)](#).

W okresie zaprzestania dokument zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu pozostaje w aktach osobowych pielęgniarki/położnej.

Złożenie stosownego oświadczenia jest warunkiem koniecznym do zwolnienia pielęgniarki/położnej z opłacania składek członkowskich przez okres niewykonywania zawodu wskazanym w oświadczeniu. (uchwała nr 22 VII Krajowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych z dnia 20 stycznia 2016 r.)

Oświadczenie o zamiarze podjęcia pracy w zawodzie pielęgniarki/pielęgniarka [\(kliknij tutaj\)](#).





# 7. KWALIFIKACJE ZAWODOWE

Pielęgniarki/położne, które chcą podjąć pracę w państwie Unii Europejskiej powinny uzyskać zaświadczenie z okręgowej izby dotyczące posiadanego wykształcenia, braku prowadzonych postępowań w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej oraz o stażu pracy w zawodzie.

W celu uzyskania ww. zaświadczeń należy złożyć odpowiedni wniosek ([kliknij tutaj](#)) oraz przedstawić następujące dokumenty:

1. świadectwa pracy;
2. zaświadczenie o zatrudnieniu, jeśli wnioskodawca pozostaje nadal w stosunku pracy;
3. dyplom ukończenia szkoły pielęgniarskiej lub położniczej;
4. dowód osobisty do wglądu.

Zaświadczenia o kwalifikacjach i przebiegu pracy ważne są 3 miesiące od daty ich wydania.

Za wydanie zaświadczenia pobierana jest kwota w wysokości 67, 50 zł więcej info. ([kliknij tutaj](#))

Zaświadczenia o kwalifikacjach wydawane są wyłącznie w j. polskim – przekładu zaświadczenia na właściwy język należy dokonać we własnym zakresie.

W przypadku wykonywania zawodu wyłącznie poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pielęgniarka/położna składają wniosek o wykreślenie z rejestru wraz z informacją o miejscu wykonywania zawodu (art. 5 ust.7 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o samorządzie pielęgniarek i położnych Dz. U. z 2018 r. poz. 916)



# 8. AKTUALIZACJA DANYCH

Zgodnie z oraz art. 46 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 576 ze zm.) każda pielęgniarka/położna wpisana do rejestru pielęgniarek i położnych zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia właściwej okręgowej rady pielęgniarek i położnych o zmianie danych określonych w art. 44. 1 ww. ustawy w terminie 14 dni od daty ich powstania.

W szczególności aktualizacji podlegają informacje dotyczące:

- zmiany nazwiska ( adnotacja w zaświadczeniu o prawie wykonywania zawodu);
- ukończenia kursów i specjalizacji (specjalizację wpisujemy do zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu);
- ukończenia studiów wyższych;
- miejsca zameldowania i do korespondencji;
- informacje dotyczące zatrudnienia;
- utracie dokumentu uprawniającego do wykonywania zawodu.

Arkusz do pobrania na stronie OIPIP w Gdańsku([kliknij tutaj](#)).



# 9. PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnictwa (Dz.U. 2019 poz. 576 ze zm. )
2. Ustawa z dnia 1 lipca 2011 r. o samorządzie pielęgniarek i położnych (Dz.U. 2018 poz. 916 )
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2013 r. w sprawie wzorów dokumentów o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej (Dz. U. poz. 222 )
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu ustalania minimalnych norm zatrudnienia pielęgniarek i położnych w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U.poz.1545 )
5. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych (Dz. U. poz.1441 )
6. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 września 2012 r. w sprawie składu komisji, trybu orzekania o niezdolności do wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej oraz szczegółowego sposobu i trybu postępowania w sprawach zawieszania prawa wykonywania zawodu albo ograniczenia wykonywania określonych czynności zawodowych (Dz. U. poz. 1106 )
7. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 25 października 2016 r. w sprawie stażu adaptacyjnego dla cudzoziemców ubiegających się o przyznanie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej (Dz. U. poz. 1792 )
8. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących kształcenia pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz.970 )
9. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 9 lipca 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu znajomości języka polskiego w mowie i w piśmie, niezbędnego do wykonywania zawodów pielęgniarki i położnej (Dz.U. 2018 poz. 916 )
10. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia studiów dla pielęgniarek i położnych, które posiadają świadectwo dojrzałości i ukończyły liceum medyczne lub szkołę policealną albo szkołę pomaturalną, kształcąca w zawodzie pielęgniarki i położnej (Dz. U. poz. 770 )
11. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 2 maja 2012 r. w sprawie sposobu i trybu prowadzenia rejestru ukaranych pielęgniarek i położnych oraz sposobu i trybu wykonania prawomocnych orzeczeń sądów pielęgniarek i położnych (Dz. U. poz.545 )



# 10. W RAZIE PYTAŃ, WĄTPLIWOŚCI

Koordinator ds. Rejestru i Prawa Wykonywania Zawodu Pielęgniarki i Położnej

mgr Iwona Krzysztoń

Nr tel. 058 – 320-06-84

Adres e-mail: [ikrzyszton@oipip.gda.pl](mailto:ikrzyszton@oipip.gda.pl)

Ul. Wycóżkowskiego 17a, 80-147 Gdańsk